

עיריית נוף הגליל

Municipality Of Nof Hagalil

מינהל כספים וגזברות - רכש



7.6.2020

הזמנה להגשת הצעות ותנאי ההגשה

לרכישת שטח פרסום בגב הטריבונו המערבית באצטדיון גרין בנוף הגליל

עיריית נוף הגליל (להלן - "העירייה") מתכבדת בזאת להזמין הגשת הצעות לרכישת שטחי פרסום על גב טריבונו המערבית באצטדיון העירוני ע"ש גרין, נוף הגליל והידועים כגוש 16555 חלקות 146, 149-151 (חלק) (להלן: "הפרסום").

ההצעה תוגש לפי התנאים והמרכיבים המפורטים להלן:

כללי:

1. באצטדיון קיימת טריבונו מערבית המורכבת משני חלקים – צפוני ודרומי.
2. גב הטריבונו המערבית וצדדי הטריבונו לרבות לאורך גרמי המדרגות ליציעים, מגודרים בגדר רשת, אשר מאפשרת תלייה של שלטי פרסום, בגדלים הבאים:

2.1 יציע דרום מערבי:

- 2.1.1 חזית דרומית – 55 מ"ר
- 2.1.2 חזית מערבית – 337.5 מ"ר
- 2.1.3 חזית צפונית – 55 מ"ר
- 2.1.4 כניסות ליציע $4 \times$ (חיפוי משני הצדדים) $4 \times 75 = 300$ מ"ר.

2.2 יציע צפון מערבי:

- 2.2.1 חזית דרומית – 55 מ"ר
- 2.2.2 חזית מערבית – 337.5 מ"ר
- 2.2.3 חזית צפונית – 55 מ"ר
- 2.2.4 כניסות ליציע $3 \times$ (חיפוי משני הצדדים) $3 \times 75 = 225$ מ"ר.

- 2.3 סה"כ שטח כולל כ- 1,420 מ"ר (לא כולל פחת). יש לציין כי מדובר בהערכה בלבד וכי הזוכה יחויב לבצע מדידה מדויקת בשטח.

3. סיור משתתפים חובה יערך ביום 17.6.20 שעה 10:00. הסיור יחל בכניסה הראשית לאצטדיון.

4. המציע יתחייב לספק ולתלות שלט מחומר חוסם רוח (שמשונית או חומר אחר שיאושר על ידי מהנדסת העיר ו/או אדריכל פרויקט האצטדיון). המציע יתחייב להציג אישורים בכל הנוגע לעמידות חומר השלטים וכן בנוגע להתקנת השלטים על גבי הטריבונו.

5. השילוט יכסה את כל גב הטריבונו והשטחים המפורטים בסעיף 2.1 – 2.3 לעיל, באופן מלא, כאשר הכיסוי יחולק לחלק קבוע וחלק פרסומי, בגובה של כ- 2 מ' לפחות.

6. החלק הפרסומי יהיה בשפה העברית ו/או האנגלית בלבד.

7. הספק המציע יתחייב להחליף את השילוט לפחות אחת לשנה.

8. תליית השלטים תתבצע תוך 14 יום ממועד הזכייה.

9. על המציע שיזכה תחול תשלום אגרת שילוט בהתאם לחוק עזר עירוני.

עיריית נוף הגליל

Municipality Of Nof Hagalil

מינהל כספים וגזברות - רכש



עיריית נוף הגליל

10. ההסכם תקף לשנה עם אפשרות הארכה לשנה נוספת מרגע חתימת ההסכם. בתום תקופת ההסכם יעברו השלטים לבעלות העירייה ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם תליית השלטים.
11. המציע ייתן תמורה שנתית, שתתייחס לכל אחד מהיציעים, למחירים יתווסף מע"מ כדין. התמורה השנתית תשולם בד בבד עם החתימה על הסכם ההתקשרות ובמועד חידוש ההסכם, ככל שיחודש.

תנאי סף:

12. רשאי להגיש הצעות רק מציע אשר הינו בגדר אישיות משפטית אחת.
13. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בהצבת שלטי פרסום במשך שנתיים לפחות בגודל ובסוג נשוא הזמנה זו.
המציע יצרף אישור רוא"ח ו/או של מנכ"ל החברה בגין נסיונו.
14. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור תקף לשנה הנוכחית.
15. מציע שהוא תאגיד יצרף להצעות את המסמכים הבאים:
 - 15.1 תעודת רישום
 - 15.2 תזכיר ותקנון ההתאגדות
 - 15.3 תדפיס רשם חברות בתוקף לשנה הנוכחית
 - 15.4 אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית.
16. המציע יחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד העירייה או לחבר המועצה, עפ"י הנוסח המצורף כנספח להצעה.

תנאי הגשה:

17. הצעת המציע תוגש על ההצעה המצ"ב. המציע ימלא את כל הפרטים שבטופס ההצעה ויחתום עליו בחתימה מלאה.
18. את ההצעה יש להגיש ידנית, במעטפות סגורות, למחלקת הרכש בקומה 1 בעיריית נוף הגליל עד ליום 23.6.20 בשעה 11:00 (להלן - "ההצעה").
19. המציע מתחייב כי אם ובמידה ויזכה, ינקוט בכל ההליכים ויעמוד בכל התנאים הנדרשים לקבלת כל האישורים וההיתרים י הרשויות המוסמכות, לרבות תשלום כל ההיטלים ו/או המיסים ו/או האגרות החלות עליו בדין
20. העירייה אינה חייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או הצעה אחרת כלשהי.
העירייה רשאית לפצל את הזכייה בין מספר מציעים.

בכבוד רב,

חיים עזרן
מנהל רכש
עיריית נוף הגליל

עיריית נוף הגליל
Municipality Of Nof Hagalil
מינהל כספים וגזברות - רכש



הצעה:

אני _____ הח"מ _____ ח.צ.ח.פ.ת.ז. _____
כתובת _____ מצהיר, מציע כדלקמן:

תמורת רכישת שטח הפרסום והתקנת השילוט כמפורט לעיל אשלם לעירייה כדלקמן:

1. _____ ש"ח לשנה בגין יציע דרום מערבי.

2. _____ ש"ח לשנה בגין יציע צפון מערבי.

למחרים יתווסף מע"מ כדין.

הצעתי זאת, עם כל הנובע ממנה וכל המשתמע ממנה, הינה בתוקף למשך לא פחות מתשעים (90) יום מיום הגשתה.

חתימת המציע

פרטי המציע:

השם: _____

מספר ת.ז.ח.פ.: _____

הכתובת: _____

מס' הטלפון: _____

פקס' _____

עיריית נוף הגליל

Municipality Of Nof Hagalil

מינהל כספים וגזברות - רכש

הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתי הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1) (ב) ו-5(1) (ב))."
 - 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי (נא למחוק את המיותר):
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה **יש / אין** (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
 - 2.2 **יש / אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 יש/ אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
 - 2.4 **יש / אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שהוא חבר הנהלה או חבר בחבר נאמנים ללא בעלות או שליטה.
3. ידוע לי כי ועדת הרכש של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____