משאבי אנוש
מייל: edenm@nallit.org.il
טל': 04-6478809

שנים של הגשמה.
נוף הגליל

<u>מכרז כ"א חיצוני מס' 78/26</u>

<u>לתפקיד מדריכ/ת מועדונית למניעת נשירת תלמידים</u>

*יש לקרוא היטב את נוסח המכרז על מנת להגיש כל מה שדרוש לעמידה בתנאי הסף

היחידה:	מינהל החינוך
תואר המשרה:	מדריכ/ת מועדונית למניעת נשירת תלמידים
דרגת המשרה ודירוגה:	דירוג חינוך ונוער בהתאם לרמת השכלה
היקף העסקה:	100% משרה
סוג המכרז:	חיצוני
ייעוד:	המועדונית מופעלת לצורך סיוע לאוכלוסיות חלשות אשר אותרו כ"פוטנציאל" לנשירה וע"י הפעלתה מעבר לשעות הלימודים, ימנע הדבר את נשירתם וייתן להם סיכוי לקידומם. מדריכ/ת המועדונית אחראי/ת לפעילות השוטפת ולניהול סדר היום של המועדונית וכן להובלת קבוצת הילדים בה.
תיאור המשרה:	• אחראי להפעלת מועדונית לילדים בגילאי 6-12, 15 ילדים בשעות אחר הצהריים. • בניית קבוצת ילדים ויצירת קשר משמעותי רגיש ומותאם לצרכי כל ילד, לשם קידומו הרגשי, החברתי/התנהגותי והלימודי. • אחריות על ניהול סדר היום: קבלת הילד, שעת למידה, פעילות העשרה, פעילות חברתית, שיחות אישיות ועוד, כולל קיום אסיפות הורים ופעילויות הורים – ילדים. • חיזוק הקשר בין צוות המועדונית, הילדים וההורים, ובין ההורים והילדים כולל ביקור בביתם. • שמירה על קשר רציף עם כל ממשקי המועדונית: מנחה, עו"ס, קב"ס, מתנדבים ועוד. • שמירה על קשר רציף עם המחנכים (כולל ביקורים בבתי ספר וקשר טלפוני). • שותפות בעריכת ישיבות ובניית תכנית טיפולית לכל ילד ובוועדות הערכה. • השתתפות בהנחיות ובהשתלמויות במהלך השנה וקבלת הנחיה והדרכה מהמנחה הישובית.
תנאי סף:	**<u>השכלה:</u>** בעל תואר אקדמאי בתחומים הרלוונטיים שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים בחו"ל. **או**

משאבי אנוש
מייל: edenm@nallit.org.il
טל': 04-6478809

	הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012 באותם תחומים, ובעל ניסיון מקצועי כמפורט להלן. **או** תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל **או** אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18, ומעבר שלש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שנתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר). **(חובה לצרף תעודות מתאימות)**
	<u>רישום מקצועי:</u> תעודת הוראה או תעודת עובד חינוך. **(חובה לצרף תעודות מתאימות)**
	<u>ניסיון מקצועי:</u> ניסיון בעבודה עם ילדים יתרון לבעלי ניסיון בהדרכה, בחינוך ובחינוך הבלתי פורמאלי. **(יש לצרף אישורי העסקה המפרטים את הגדרת התפקיד, תיאור התפקיד, היקף המשרה ותאריכי העסקה מדויקים)**
	<u>דרישות נוספות</u>: • בעל שליטה מלאה בשפה העברית • היכרות עם תוכנות ה- oficce • אישור מהמשטרה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים, התשס"א-2001 • עבודה בשעות בלתי שגרתיות
מאפייני העשייה **הייחודים בתפקיד:**	• יכולת הדרכה • גישה אמפטית לילדים מאוכלוסיות מאתגרות • יכולת בניית תוכניות עבודה ויישומן • יכולת בניית קשרי עבודה עם גורמים ברשות (בתי ספר, מחלקת רווחה, הורים) • יכולת עבודת צוות ויכולת ניהול צוות
כפיפות:	מנהל מח' פרט
הערה:	המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

משאבי אנוש
מייל: edenm@nallit.org.il
טל': 04-6478809

הערות להגשה:

1. המעוניינים יגישו את הצעותיהם ע"ג טופס מקוון, אותו ניתן להוריד מאתר העירייה: https://www.nof-hagalil.muni.il/bids/ או לקבלו באגף לניהול הון אנושי בעירייה.
2. יש לצרף קורות חיים, תעודות ואישורי העסקה בהתאם למבוקש במכרז עד לא יאוחר מתאריך **06/12/2026** בשעה **10:00**.
3. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, שאינה מיוצגת באופן הולם
בקרב עובדי הרשות המקומית, בכפוף לעמידתו בתנאי הסף.
4. תינתן זכאות לקבלת התאמות בהליכי הקבלה לעבודה למועמדים בעלי מוגבלות, ככל שהדבר יידרש.
5. אחריות ואישור קבלת הגשת המועמד/ת הינה על המועמד/ת.
הגשות ללא צירוף המסמכים המתאימים יפסלו על הסף !

לבירורים יש לפנות לאגף ניהול הון אנושי בעירייה לגב' עדן מנשקו בטלפון: 04-6478809 או במייל hrmihrazim@nallit.org.il